

# ***ALAPÍTÓ OKIRAT***

A jelen Alapító Okirat 1. pontjában megnevezett Alapító a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 74/A-74/F §-ai, valamint a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései alapján jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú szervezetnek minősülő, közhasznú tevékenység kifejtésére alapítvány (a továbbiakban: **Alapítvány**) létrehozását határozta el - a jelen alapító okiratban meghatározott célra - az alábbi feltételek szerint:

## ***ALAPRENDELKEZÉSEK***

### ***1. Az Alapító neve, címe***

**Dávidné Németh Margit** (an.: Nemes Etelka)  
HU- 8800 Nagykanizsa, Zemplén Győző u. 5./A. VII../44.

### ***2. Az Alapítvány neve: GYERMEKVARÁZS ALAPÍTVÁNY***

### ***3. Az Alapítvány székhelye: HU-8800 Nagykanizsa, Teleki út 7.C. II. emelet 6.***

### ***4. Az Alapítvány tartós közérdekű céljai:***

- 4.1 Gyermekjóléti tevékenység: a gyermekjogok érvényre juttatása, védelme a gyermeket nevelő családokkal együttműködve.
- 4.2 Hátrányos helyzetű gyermekek társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.
- 4.3 Mindenki számára nyitott nevelési-oktatási feladatok ellátása, integrált óvodai ill. iskolai csoportok indításával.
- 4.4 A korai prevenció megvalósítása a minél korábbi életszakaszban nyújtott szakszerű segítségadással.
- 4.5 A gyermeki játék nevelő, képesség-és személyiségfejlesztő hatásainak kiaknázása. A korai nevelésben alkalmazható, a játékkal összefüggő tudományos igényű koncepciók és fejlesztőprogramok, valamint eszközök kidolgozása, széleskörű megismertetése és gyakorlati alkalmazásuk elősegítése.
- 4.6 Az Alapítvány kiemelt figyelmet fordít a sajátos nevelési igényűel bíró, valamint a pszichés fejlődési zavarral küzdő gyermekek fejlesztésére, ellátására, az őket nevelő családok szakmai értelemben vett megsegítésére.

### ***5. Az Alapítvány közhasznú jogállása, jellege***

- 5.1 Az Alapítvány a bírósági nyilvántartásba vételt és a közhasznú jogállás megszerzését követően az 1997. évi CLVI. törvény 26. §-ának c./ pontjában felsorolt alábbi közhasznú tevékenységet látja el:
  - 5.1.1 Egészségügyi, rehabilitációs, családsegítő tevékenység. (1)
  - 5.1.2 Gyermekjóléti nevelő, oktató, képességfejlesztő, ismeretterjesztő feladatok (4)
  - 5.1.3 Hátrányos helyzetű gyermekek társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése. (11)
  - 5.1.4 Óvodapedagógiai és korai fejlesztési tevékenység végzése. (14/1994.MKM. rend.)

- 5.2 Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi vagy külföldi természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért és azokat elfogadja, támogatni kívánja.
- 5.3 Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, valamint az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.  
Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetbeli adomány részben, vagy egészben történő felhasználása kizárólag az Alapítvány céljain belüli a támogató által meghatározott konkrét cél érdekében történhet.
- 5.4 Támogatásának az Alapítvány részére történő befizetésével, illetve átadásával a csatlakozó nem válik Alapítóvá, tehát nem szerez olyan jogosítványokat és hatásköröket, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag ezen alapító okiratot Alapítóként aláíró illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket, vagy szervezeteket illethet.
- 5.5 Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kötöttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó, vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.
- 5.6 Az Alapítvány a mindenkor hatályos jogszabályi előírások keretei között vállalkozói tevékenységet folytat. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására és a közhasznú tevékenységre fordítja.
- 5.7 Az Alapítvány semmilyen közvetett, vagy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Ezen alapító okirat értelmezésében közvetlen politikai tevékenység: a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása.
- 5.8 Az Alapítvány segélyszerű támogatásokat nem nyújt.

## **6. Az Alapítvány feladatai:**

- 6.1 Az Alapítvány céljait nyereségre nem törekedve valósítja meg, szolgáltatásait nem vállalkozásszerűen nyújtja, de önkéntes felajánlás alapján költségtérítést, vagy adományt elfogad, tekintet nélkül arra, hogy az adott költségtérítés eléri-e a ténylegesen felmerült költségeket.
- 6.2 Játéktár működtetése, amelynek családi játszótér teret ad a korai prevencióra: az érzékszerveket, kézügyességet, gondolkodást, figyelmet, emlékezetet, beszédet, személyiséget, kommunikációs képességet fejlesztő játékok megismerésére, alkalmazására. A szülő-gyermek együttes játékát állandóan jelenlévő, speciálisan képzett szakember(ek) segítik tanácsadás, játékfoglalkozás, vagy terápia formájában.
- 6.3 Alternatív napközbeni ellátás keretében gyermekfelügyelet biztosítása – játékokkal igényesen berendezett, a gyermek életkorának, fejlettségi szintjének megfelelő játéktevékenységgel egybekötve -, valamint pedagógiai szolgáltatások nyújtása a gyermek 14 éves koráig.

- 6.4 Tudományos kutatómunkába bekapcsolódás, amely kísérleti-módszertani pedagógiai- gyógypedagógia- pszichológiai jellegű komplex kutatómunka keretében új módszerek és eszközök kifejlesztésére, bevezetésére és folyamatos továbbfejlesztésére irányul.
- 6.5 A gyermekek számára játéklehetőséget biztosító rendezvények szervezése.
- 6.6 Szülők, pedagógusok részére előadás, tanfolyam, tanácskozás, tanácsadás, illetve egyéb programok szervezése.
- 6.7 Kiadványok szerkesztése és kiadása.
- 6.8 Gyermekek számára rendszeres egyéni, vagy csoportos játékos fejlesztés, széleskörű terápiás tevékenység folytatása.
- 6.9 Kapcsolattartás más szakmai intézményekkel az információáramlás és tapasztalatcsere érdekében. Az Alapítvány a vele kapcsolatba kerülő sérült gyermekeket nevelő szülőket tájékoztatja a komplex kivizsgálást végző diagnosztikai intézmények tevékenységéről.
- 6.10 Mindenki számára nyitott alapítványi óvodai, illetőleg iskolai csoport működtetése, integrációt megvalósító alternatív, személyiségközpontú program alapján.
- 6.11 Az Alapítvány az előző pontokban írt feladatokat részben saját szervezeti keretei között oldja meg, másfelől szakembereknek megbízást ad egyes konkrét feladatok megvalósítására, illetve bizonyos feladatok ellátására pályázatokat hirdet. A feladatok megoldásának itt felsorolt módjairól az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

## ***AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJÁRA RENDELT VAGYON***

### ***7. Az Alapítvány vagyona:***

- 7.1 Az Alapító a 4. pontban meghatározott közérdekű célok elérése érdekében 100.000.-Ft, azaz egyszázezer forintot fizet készpénzben alapításkor az Alapítvány számlavezető bankjában megnyitott letéti számlára.
- 7.2 Az Alapítvány vagyona növekedhet a jelen alapító okirat 5.2 pontjában meghatározott feltételek szerinti csatlakozók támogatásaival.
- 7.3 Az Alapítvány vagyontát gyarapítják hazai és külföldi magánszemélyek, vállalkozók valamint gazdálkodó szervezetek pénzben, illetőleg természetben nyújtott adományai, továbbá a személyi jövedelemadó 1 %-áról történt rendelkezés folytán kapott összegek.
- 7.4 Az Alapítvány vagyonának további forrását képezik lekötött pénzbetéteinek kamatai, a pályázatokon elnyert összegek, továbbá az Alapítvány esetleges vállalkozásainak nyeresége és a működése során jelentkező egyéb bevételek.
- 7.5 Az Alapítvány vagyonával való rendelkezés joga a Kuratóriumot, mint az Alapítvány kezelő szervét illeti meg.

### ***8. Az alapítványi vagyon felhasználása***

- 8.1 Az alapítványi vagyonból mind a tőke, mind annak hozadéka, a természetbeni adományok, a vásárolt eszközök, anyagok, ingatlanok felhasználhatók az Alapítvány céljára.

- 8.2 Az alapítványi vagyomból annak működésére, illetve a Kuratórium személyi és tárgyi feltételeinek megteremtésére és fenntartására is fordíthatók összegek.
- 8.3 Az Alapítvány vagyónának konkrét felhasználásáról, az Alapítvány Kuratóriuma a jó gazda gondosságával dönt, törekedve az Alapítvány céljára rendelt vagyon gyarapítására, megőrzésére és az ésszerű gazdálkodásra. Az Alapítvány céljára rendelt vagyon a jelen okiratban megfogalmazott céltól eltérő, a célhoz nem illeszkedő feladatokra nem használható fel.
- 8.4 Az Alapítvány a közhasznú szervezetekre, illetve az alapítványokra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.
- 8.5 Az Alapítvány pénzvagyont külön e célra nyitott számlán kezeli és a pénzügyi, számviteli szabályok megtartásával könyveli, tartja nyilván.
- 8.6 Az Alapítvány könyvelését csak megfelelő szakképzettséggel rendelkező személy végezheti akár alkalmazottként, akár megbízási jogviszony keretén belül. Ezen feladat ellátásával vállalkozó, vagy gazdasági társaság is megbízható.
- 8.7 Az Alapítvány céljára rendelt vagyon felhasználásának további szabályait a Kuratórium határozza meg, melynek keretében:
  - 8.7.1 Az éves költségvetésben megszabja az Alapítvány gazdálkodásának részleteit.
  - 8.7.2 A gazdasági évről éves beszámolót, valamint közhasznúsági jelentést készít.
- 8.8 Gazdálkodása, könyveinek és nyilvántartásainak vezetése, valamint beszámolási kötelezettségének teljesítése során a Kuratórium a mindenkor hatályos jogszabályok előírásai szerint jár el, különös tekintettel a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Tv. 14. - 20.§-aiba foglalt előírásokra.

## ***AZ ALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSE***

**9.**

### ***9. A Kuratórium***

- 9.1 Az Alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szerve az Alapító által létrehozott Kuratórium, amelynek létszáma négy fő.
- 9.2 Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik. A Kuratórium elnökét és tagjait az Alapító jelöli ki és kéri fel határozatlan időtartamra.
- 9.3 A kuratóriumi tagság megszűnik az érintett halálával, cselekvőképességének elvesztésével, büntetett előéletűvé válásával, lemondással és a megbízás visszavonásával.
- 9.4 A kuratóriumi tagságra vonatkozó megbízást az Alapító akkor vonhatja vissza, ha az érintett személy tevékenysége, magatartása veszélyezteti, az Alapítvány céljának megvalósulását, feladatainak ellátását.
- 9.5 A Kuratórium tagjai (kurátorok):
  - 9.5.1 A Kuratórium elnöke: Lajos Lászlóné (an.: Árok Ilona ) 8800 Nagykanizsa Teleki út 7. C. szám alatti lakos.
  - 9.5.2 A Kuratórium tagjai:
    - 9.5.2.1 Dávidné Németh Margit (an.: Nemes Etelka) 8800 Nagykanizsa, Zemplén Győző u. 5./A. VII./44. szám alatti lakos.

9.5.2.2 Farkasné Hőbe Gabriella (an.: Varga-Betlehem Márta) 8800 Nagykanizsa, Miklósfa u. 15. szám alatti lakos.

9.5.2.3 Flumbort Sándorné (an.: Érsek Valéria) 8800 Nagykanizsa, Garay u.10.A. szám alatti lakos.

**9.6** A közhasznú szervezet megszűnését követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

**A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.**

### **10. Az Alapítvány képviselete**

10.1 A bíróságok és más hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben az Alapítványt a Kuratórium elnöke képviseli. Képviseleti jogosultságát meghatározott ügyekben írásban a kuratórium más tagjára átruházhatja.

10.2 Az Alapítvány bankszámláján elhelyezett összeg felett Lajos Lászlóné, Flumbort Sándorné, valamint Farkasné Hőbe Gabriella rendelkezhet.

10.3 Utalványozási joggal a 10.2 pontban megjelölt kuratóriumi tagok közül ketten együttesen rendelkeznek.

### **11. A Kuratórium működése**

11.1 A Kuratórium - a jogszabályok által meghatározott keretek között - önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.

11.2 A Kuratórium határozza meg a jelen alapító okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit.

11.3 A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány, mint közhasznú szervezet vezető tisztségviselői.

11.4 Kuratórium elnöke tiszteletdíjban és költségtérítésben, a Kuratórium tagjai költségtérítésben részesülhetnek.

11.5 Az egyes feladatok tartós ellátásával megbízott társadalmi munkások tiszteletdíjban, vagy jutalomban részesíthetők, és igényelhetik a tevékenységük során felmerült igazolt költségeik megtérítését.

11.6 A Kuratórium a feladatok mennyiségéhez igazodva irodát állíthat fel és működtethet, munkaviszonyban alkalmazottakat foglalkoztathat, akik tekintetében a munkáltatói jogkört az elnök gyakorolja.

**11.7 A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal - legkésőbb a tárgyévet követő év május 15. napjáig - tart ülést.**

**Az Alapítvány előző évről készített beszámolójának jóváhagyása, valamint ezzel egyidejűleg a közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján történik.**

A kuratóriumi ülések nyilvánosak.

- 11.8 A kuratóriumi üléseket a Kuratórium elnöke hívja össze a kurátorok, illetőleg az egyéb érintettek címére küldött ajánlott levélben, a napirend egyidejű közlésével. Az ülés összehívása történhet telefax és elektronikus levél (e-mail) útján is. A meghívók elküldése, és a kuratóriumi ülés napja között legalább 15 napi időköznek kell lennie.
- 11.9 A Kuratórium akkor határozatképes, ha az elnök és legalább két kuratóriumi tag jelen van.
- 11.9.1 Döntéseit a Kuratórium nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk.685.§) a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt, vagy akire nézve a határozat egyéb rendelkezést tartalmaz.
- 11.10 Nem minősül előnynek az Alapítvány, mint közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.
- 11.11 A kuratórium üléseiről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell az ülésen elhangzott előterjesztéseket, indítványokat a lényeges nyilatkozatokat, valamint az ülésen hozott döntéseket, beleértve a szavazás eredményét és az egyes tagok szavazatleadását is.
- 11.12 Az ülésekről készített jegyzőkönyvet az elnök és a döntéshozatalban részt vett további egy kuratóriumi tag írja alá.
- 11.13 **A Kuratórium döntéseit be kell jegyezni a Döntések Tárába, amely tartalmazza a Kuratórium döntéseinek sorszámát, tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, valamint személyét.**
- A Kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül a Kuratórium elnöke írásban - igazolható módon - közli az érintettekkel.**
- 11.14 Az Alapító, a Kuratórium tagjai, az Alapítvány számára felajánlást tévő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.
- 11.15 A Kuratórium elnöke és a bankszámla felett rendelkezni jogosult kurátorok az Alapítóval nem állhatnak hozzátartozói, vagy bármilyen egyéb alá- vagy fölérendeltségi, illetőleg egyéb összeférhetetlenségi viszonyban. Az Alapító és hozzátartozói, valamint az Alapítóval bármilyen függőségi viszonyban álló személyek meghatározó befolyást az Alapítvány működésére valamint a Kuratórium tevékenységére semmilyen formában nem gyakorolhatnak.
- 11.16 Az Alapító rögzíti, hogy az Alapítvány várható éves bevétele az alapítás évében az ötmillió forintot nem éri el, ezért Felügyelő Szerv létrehozataláról nem rendelkezik. Amennyiben az Alapítvány, mint közhasznú szervezet éves bevétele a jövőben az ötmillió forintot eléri vagy meghaladja, az Alapító az 1997. évi CLVI. törvény vonatkozó rendelkezései alapján gondoskodik felügyelő szerv létrehozásáról.
- 11.17 A Kuratórium megalkotja az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatát, amely tartalmazza a Kuratórium ügyrendjét is. A Kuratóriumnak jogában áll javaslatot tenni az alapító okirat módosítására, kiegészítésére ill. mindarra, amiről az Alapító dönt.

- 11.18 A Kuratórium legfontosabb feladata, hogy az ügyrendjének megfelelő módon döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben.
- 11.19 A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az Alapító részére tájékoztatást adni az addig végzett munkájáról, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról.
- 11.20 Az Alapítvány működési rendjére vonatkozó iratok, a Kuratórium üléseinek jegyzőkönyvei, a Döntések Tára, az Alapítvány működési munkaterve, éves beszámolója és éves közhasznúsági jelentése az Alapítvány működési helyén az érdeklődők számára – a Kuratórium elnökével előzetesen egyeztetett időpontban - megtekinthető és arról saját költségére bárki másolatot készíthet.
- 11.21 A Kuratórium évente egyszer a Zalai Hírlap című napilapban nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
- 11.22 A Kuratórium hatáskörébe tartozik az Alapítvány működésével összefüggő minden kérdés - az alapítói jogok tiszteletben tartásával. Dönt alkalmazott munkába állításáról, béréről, a költségek megtérítésének szabályairól, az éves munkaterről, költségvetésről és gazdasági beszámolóról, a közhasznúsági jelentés elfogadásáról.

### ***AZ ALAPÍTVÁNY TARTAMA***

12. Az Alapítvány határozatlan időre jött létre.
- 12.1 Az Alapítónak tudomása van arról, hogy az Alapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség valamint a közhasznú jogállás elnyeréséhez a Zala Megyei Bíróság nyilvántartásba vétele és közhasznú szervezetté minősítése szükséges.
- 12.2 Az Alapító az Alapítványt - nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül módosíthatja. Az Alapító halálát vagy cselekvőképességének elvesztését követően ezen jog gyakorlására Korosné Tóth Zsuzsanna 8800 Nagykanizsa, Teleki Blanka u. 19./A. szám alatti lakost jelöli ki. A kijelölt személyre az alapítóra vonatkozó rendelkezések az irányadók.
- 12.3 Az Alapítvány nyilvántartásba vétele után az Alapítványt az Alapító nem vonhatja vissza.
- 12.4 Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén a Ptk. 74/E. §-a az irányadó. Az Alapítvány megszűnése esetén az Alapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – hozzájárulása mértékéig az Alapítót illeti meg, a további fennmaradó vagyont az Alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni kell.

### ***VEGYES RENDELKEZÉSEK***

13. Az Alapítvány működése nyilvános, és tevékenységét igyekszik mindenkor a lehető legszélesebb nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni.

14. A kuratórium, vagy annak tisztségviselője (tagja), megbízottja, alkalmazottja által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felelős.
15. A tisztségviselő (tag), megbízott az általa e minőségében az Alapítványnak okozott kárért a Polgári Törvénykönyv (alkalmazott károkozása esetén a Munka Törvénykönyve) szabályai szerint felel.
16. Az Alapító tudatában van, hogy az Alapítvány székhelye szerint illetékes megyei bíróságon vezetett nyilvántartásba az Alapítványt be kell vezetni, ezért a bejegyzési eljárás lebonyolításával, valamint a Zala Megyei Bíróság előtti képviselőlet ellátásával meghatalmazza a jelen alapító okiratot szerkesztő és ellenjegyző Rajnai Ügyvédi Irodát (Nagykanizsa, Fő u. 24. I./100), ügyintéző dr. Rajnai László ügyvéd.
17. **Ezen módosított alapító okirat aláírásával egyidejűleg a 2003. december 15. napján kelt alapító okirat szövege teljes egészében hatályát veszti.**
18. Az Alapítványra egyebekben a Polgári Törvénykönyv 74/A-74/F. §-ai, az 1997. évi CLVI. törvény, valamint az alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Alapító a jelen alapító okiratot – annak elolvasása és értelmezése után – mint befolyástól mentes szabad akaratával mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írta alá.

**Nagykanizsa, 2004. január 29.**

.....  
Dávidné Németh Margit  
alapító

Az okiratot szerkesztette, ellenjegyezte, valamint - ezen alapító okirat 16. pontjában írt - a bejegyzési eljárás lebonyolítására, továbbá az Alapítványnak a Zala Megyei Bíróság előtti képviselőletére vonatkozó meghatalmazást elfogadta: